

JAFジムカーナ/ダートトライアル地方選手権開催時の公式通知発行要領

●:署名必要
○:署名不要

月 日	諸手続きの流れ	項 目	公式通知発行 競技結果表	事務局	組織委員会	競技長	コース委員長	計時委員長	技術委員長	審査委員会	
	特別規則草案	特別規則草案の作成								○確認	
2カ月前	組織許可申請	特別規則書の変更/修正 (JAFからの指示に従う)		○作成/管理	○発行元						
1カ月前	参加受付開始後	参加申込受付後の特別規則書の変更/修正 審査委員会と競技参加者全員が同意すること 国内競技規則4-9参照	○	○作成/管理	○発行元					●承認署名	
競技会前日 及び当日	事前確認	スピード行事競技保険加入確認(観客 競技役員) (自動車競技の組織に関する規定第8条2参照)		○保険証書提示 コピー又は領収書でも可						○確認	
		タイスケの詳細、賞典の詳細 (特規に詳細が記載されていない場合)	○	○作成/管理	○発行元	●署名※1				●承認署名※1	
		審判員名簿(スタート 決勝 ポスト) (国内競技規則10-20を参照)		○作成/管理						○確認	
	参加受付	コース図 (審査委員によるコースチェック実施)	○	○管理	○発行元	●署名	○作成				●承認署名※2
		競技役員の変更 (特規の変更を伴う場合)	○	○作成/管理	○発行元	●署名					●承認署名※2
	車両検査	参加受付結果 (不参加者が有る場合)	○	○発行/作成/管理		●署名					○確認
		車両変更 (参加受付終了時点)	○	○発行/作成/管理		●署名					●承認署名
	ドライバース ブリーフィング	再車検項目 (不合格が出た時の対処方を考えて項目を決定すること)		○管理		○確認				○発行/作成	○承認
		スタート順の変更 (不可抗力等で発生した場合)	○	○発行/作成/管理		●署名					●承認署名
	第1ヒート	ブリーフィング資料 (資料の配布は自由)		○管理		○発行/作成					○確認
	第2ヒート	暫定結果 (審査委員長の署名は不要)	○(結果表)	○管理		●署名		●作成 署名			○確認
	再車両検査	暫定結果 (審査委員長の署名は不要)	○(結果表)	○管理		●署名		●作成 署名			○確認
		不合格車両(技術判定報告書) (違反の決定)		○管理		●署名				●報告書作成 (違反者の署名)	●違反の裁定
	正式結果 (暫定結果発表30分後)	○(結果表)	○管理		●署名		●作成 署名			●承認署名※2	
	罰則の裁定 (規則違反者の公示)	○	○管理							●裁定/発行	

※1 事前にJAFの承認を得た場合は必要なし

※2 審査委員長のみ署名でOK

・公式通知には、競技会名・公式通知ナンバー・宛先・発行年月日・時間・発行元を必ず記載すること。(右例参照)

・受付以降の公式通知は競技長名で発行をお願いしておりましたが、上記のよう発行元を改めます。

例

JAF中部ダートトライアル選手権第1戦
00000ダートトライアル
公式通知 No. 1
コース図
全参加者宛
2012年1月1日 AM7:00
組織委員会発行

発行:JMRC中部競技会審査委員G

2012/10/21訂正

2020/2/1